

# Lịch Công Tác Tuần 27 (2019-2020)

Thứ	Sáng	Chiều	BGH trực
<b>2</b> 16/03	<b>CBGV, NV làm theo Lịch công tác</b> Tổ Văn phòng trực cả ngày + đ/c Quang, Hoa họp tại xã Dương Quang + Thực hiện công tác chuyên môn được giao. Chuẩn bị các minh chứng KĐCL.		Đ/c Hoa
<b>3</b> 17/03	<b>CBGV, NV làm theo Lịch công tác</b> Tổ 1 trực cả ngày + Kiểm tra và thực hiện VS trường đảm bảo theo quy định; + Thực hiện công tác chuyên môn được giao; chuẩn bị minh chứng KĐCL.		Đ/c Quang
<b>4</b> 18/03	<b>CBGV, NV làm theo Lịch công tác</b> Tổ 4,5 trực cả ngày; + Kiểm tra và thực hiện VS trường đảm bảo theo quy định; + Thực hiện công tác chuyên môn được giao. chuẩn bị minh chứng KĐCL		Đ/c Hoa
<b>5</b> 19/03	<b>CBGV, NV làm theo Lịch công tác</b> Đ/c Hải giao – nhận CV tại huyện. Tổ 2, 3 trực cả ngày + Kiểm tra và thực hiện VS trường đảm bảo theo quy định; + Thực hiện công tác chuyên môn được giao. chuẩn bị minh chứng KĐCL		Đ/c Quang
<b>6</b> 20/03	<b>CBGV, NV làm theo Lịch công tác</b> Tổ bộ môn trực cả ngày + Kiểm tra và thực hiện VS trường đảm bảo theo quy định;		Đ/c Hoa

	+ Thực hiện công tác chuyên môn được giao. chuẩn bị minh chứng KĐCL.		
<b>7</b> 21/03	8h30. TVS trường đợt 8.		
<b>CN</b> 22/03			